

MARÍA FERNANDA FIGUEROA AYALA
C.C. 29.874.875 de Tuluá
Fecha de Nacimiento octubre 21 de 1978, 45 años
Estado Civil Casada - Una hija
Residencia Calle 41A # 23-48
mafefi78@hotmail.com
Celular. 316 754 78 46
Tarjeta Profesional No. TP 113341-T

PERFIL PROFESIONAL

Contadora Pública con Especialización en Revisoría fiscal y Contraloría, experiencia laboral enfocada en análisis de información, valoración de riesgos, auditoria a procedimientos internos, análisis y evaluación de controles internos, alto nivel de responsabilidad, organizada, honesta, receptiva a nuevos conocimientos, analítica y discreta con la información. Habilidades para trabajar en equipo, capacidad de liderazgo, orientación al logro de resultados, comunicación y atención al servicio tanto del cliente interno como el externo. Dominio en el manejo de herramientas ofimáticas nivel intermedio y programas CGUNO, MANAGER y SAP.

FORMACIÓN ACADÉMICA

UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA
CONTADOR PÚBLICO
MAYO DE 2004

UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA
DIPLOMADO EN GERENCIA FINANCIERA
MAYO DE 2004

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP
DIPLOMADO LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA
JULIO DE 2010

UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA
DIPLOMADO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA
NOVIEMBRE DE 2010

SENA CLEM
TECNOLOGIA EN ESPECIALIZACIÓN EN COSTOS
JUNIO DE 2012

ICONTEC
SISTEMA DE GESTION INTEGRALES HSEQ
FORMACION DE AUDITORES EN SISTEMAS DE GESTION INTEGRADOS HSEQ
DICIEMBRE DE 2013

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON SEDE CALI
ESPECIALIZACIÓN EN REVISORÍA FISCAL Y CONTRALORÍA
DICIEMBRE DE 2020

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON SEDE CALI
SEMINARIO EN AUDITORIA FORENSE
SEPTIEMBRE DE 2020
(Intensidad 32 horas)

EXPERIENCIA LABORAL

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA INTERVENTOR LIDER

JEFE INMEDIATO	Jeanette Zapata. Cel. 313 7973137
TIEMPO DE SERVICIO	Agosto 2022 – Marzo 2024.
FUNCIONES	Realizar seguimiento a los compromisos pactados por los emprendedores, beneficiarios de los recursos del Fondo Emprender.

AVIDESA DE OCCIDENTE S.A. COORDINADORA DE CARTERA.

JEFE INMEDIATO	Camilo López.
TIEMPO DE SERVICIO	Octubre 2020 – Enero 2021.
FUNCIONES	Realizar desbloqueos de cartera, monitoreo a la cartera, crear y modificar clientes, generar provisión de cartera de difícil cobro, custodiar las carpetas de los clientes, confirmaciones y circularizaciones de cartera, entre otras actividades.

AVIDESA DE OCCIDENTE S.A. ANALISTA DE AUDITORIA.

JEFE INMEDIATO	Maryie Isabel Oviedo. Cel. 316 4472147
TIEMPO DE SERVICIO	Febrero 2016 – Octubre 2020.
FUNCIONES	Auditoria Interna, revisión de procedimientos, acompañamiento en inventarios, análisis y evaluación a las descripciones de cargos, valoración y actualización de la matriz de riesgos, generación de informes, socialización de hallazgos, verificar movimientos de inventarios realizados en el sistema, revisión de cámaras de seguridad, arqueos de caja menor, auditoría a los Sistemas de Gestión, verificar liquidación de horas extras, cumplimiento en el horario de los colaboradores según políticas establecidas.

SERVIRIEGOS MC S.A.S. CONTADORA INDEPENDIENTE.

REPRESENTANTE LEGAL	María Jazmín Arias Cel. 311 7242343 Norbey Monsalve. Cel. 320 7562573
TIEMPO DE SERVICIO	Noviembre 2012 – Enero 2016.
FUNCIONES	Asesoría contable, revisión de la contabilidad elaboración de las declaraciones de Iva, retefuente, impuesto CREE, además de la declaración de renta y elaboración y presentación de la información exógena;

	renovación de cámara y comercio e industria y comercio. Elaboración y Análisis de Estados Financieros.

TELEVALLE
Agente Comercial Movistar

	Directora Comercial
JEFE INMEDIATO	Paola Andrea Duran Cel. 317 893 82 12
TIEMPO DE SERVICIO	Febrero 01/2011 – Noviembre 30/2013
FUNCIONES	Manejo de personal de ventas, elaboración de informes, elaboración de eventos, responsable de cumplir con presupuestos, trabajo bajo presión.

MÁQUINAS Y EQUIPOS BOEING E.U.	CONTADORA
REPRESENTANTE LEGAL	Luis Migue Jiménez
ADMINISTRADOR	Rodolfo Angarita Andrade. Cel. 311 609 24 23
TIEMPO DE SERVICIO	Septiembre 2008 – Abril 2011.
FUNCIONES	Servicio de asesoría contable de manera independiente, se recolectan los soportes contables en la empresa, se digita en el programa contable MANAGER de mi propiedad, se elaboran las declaraciones de Iva y retefuente; además de la declaración de renta, presentación medios magnéticos y demás documentos legales como renovación de cámara y comercio e industria y comercio. Se elaboran los estados financieros básicos mensualmente. Elaboración y presentación Formato 1002 años 2009-2010.

CAFEXCOOP S.A.	ASISTENTE CONTABLE, AUX DE FACTURACIÓN Y CARTERA
JEFE INMEDIATO	Sulima Betancur Ospina
TIEMPO LABORADO	Enero 15/2008 – Julio 15/2009 Calle 41 A Cr 22 Esq. Tel. 226 24 42
FUNCIONES	Apoyo a la Contadora con las provisiones y revisiones para el cierre del año. Reemplazo de las vacaciones de la Auxiliar Administrativa por dos semanas. También desempeñé el cargo de Auxiliar de Cartera, elaboración de informes de cartera, ventas, y demás informes para la gerencia. Elaboración y presentación de la Información exógena años 2008-2009.

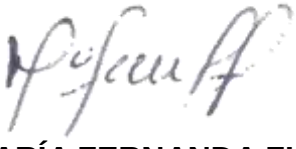
REFERENCIAS PERSONALES

ANA MILENA HURTADO HURTADO
CONTADORA PÚBLICA
CELULAR 316 408 85 66

ALBA MARINA GONZALEZ AGUDELO
CONTADORA PÚBLICA
CELULAR 316 223 33 90
FIJO OFICINA 224 64 16

LEONEL ADRÉS DUQUE CARDONA
INGENIERO INDUSTRIAL – SUPERVISOR DE INVENTARIOS MAC POLLO
CELULAR 315 928 06 75

DECLARO QUE TODO LO CONSIGNADO EN ESTA HOJA DE VIDA ES CIERTO Y SUJETO A VERIFICACIÓN.



MARÍA FERNANDA FIGUEROA AYALA
Contador Público Titulado
C.C. 29.874.875 Tuluá
T.P. 113341-T

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

Y EN SU NOMBRE

LA UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA

INSTITUCION UNIVERSITARIA DE EDUCACION SUPERIOR

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA

CONFIERE EL TITULO PROFESIONAL DE

CONTADOR PUBLICO

A

María Fernanda Figueroa Ayala

C.C. No. 29'874.875 EXPEDIDA EN TULUA (VALLE)

QUIEN CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADEMICOS EXIGIDOS. EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE TULUA, VALLE DEL CAUCA, EL DIA 28 DEL MES DE MAYO DE 2004

EL RECTOR

SECRETARIO GENERAL

DECANO

REGISTRADO AL FOLIO No. 36 - F. A. DEL LIBRO DE REGISTRO DE DIPLOMAS No. 1 - E

JEFE REGISTRO Y CONTROL ACADEMICO

Escaneado con CamScanner

Unidad Central del Valle del Cauca

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PÚBLICA DE FORMACIÓN PROFESIONAL
TULUÁ V.

La Rectoría y la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables confiere el

Certificado de:

DIPLOMADO EN GERENCIA FINANCIERA

A

María Fernanda Figueroa Ayala

C.C. 29.874.875 de Tuluá

Quien asistió al curso que tuvo una intensidad de 200 horas, desde el 8 de marzo al 7 de mayo de 2004.

Como constancia de lo anterior, se firma en Tuluá (V.) a los veintiocho (28) días del mes mayo de 2004.

ISRAEL MORENO CRUZ
Rector

HUMBERTO ROJAS HIGUITA
Decano

Escaneado con CamScanner

CONCEJO MUNICIPAL DE TULUÁ

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-ESAP
TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA

CERTIFICA QUE,

MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA
Documento de Identidad Nº **29874875**

PARTICIPÓ EN EL DIPLOMADO

"LA NUEVA GERENCIA PÚBLICA"

Realizado en el municipio de Tulúa Valle, del 24 de febrero al 21 de julio del año 2010,
con una intensidad de **96** horas

Se expide en la ciudad de Santiago Cali, a los veintiún (21) días del mes de julio del año dos mil diez (2010).

LUIS ALEJANDRO ACOSTA NARVAEZ
Director Territorial
ESAP Valle del Cauca

Escaneado con CamScanner

UCEVA
UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA
Institución Universitaria Pública de Educación Superior

Certifica que:

MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA

C.C. 29.874.875 de Tuluá

Asistió al:

Diplomado en Docencia Universitaria

con una intensidad de 180 horas

En constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Tuluá, Valle del Cauca, a los veinticinco (25) días del mes de noviembre de dos mil diez (2.010)

Jairo Gutiérrez Obando
Rector
Unidad Central del Valle del Cauca

Carlos Hernán Méndez Díaz
Decano
Facultad de Ciencias de la Educación

Escaneado con CamScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA

Con Cédula de Ciudadanía No. 29.874.875

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA EN

CONTABILIDAD DE COSTOS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Tuluá, a los catorce (14) días del mes de agosto de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
JAIME QUINTERO RINCON
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JAIME QUINTERO RINCON
SUBDIRECTOR CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
REGIONAL VALLE

7230733 - 14/08/2012
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 912500296699CC29874875C.

Escaneado con CamScanner

icontec
internacional

certifica que:

Maria Fernanda Figueroa Ayala

C.C. 29874875

Asistió al Diplomado

SISTEMA DE GESTION INTEGRALES HSEQ

Con una intensidad de 112 horas

El contenido del programa comprendió:

- Estructura ISO 14001
- Estructura OHSAS 18001
- Estructura ISO 9001
- Interrelación de los Sistemas de Gestión para su Integración
- Planificación de un Sistema de Gestión HSEQ para su Integración
- Control de un Sistema de Gestión HSEQ Integrado
- Técnicas de Auditoria para un Sistema de Gestión HSEQ Integrado
- Gestión para la Mejora de un Sistema HSEQ Integrado

Tulua, 21 de Diciembre de 2013

Juan Felipe Mora Arroyave
Director Regional Suroccidente

Escaneado con CamScanner

icontec
internacional

certifica que:

Maria Fernanda Figueroa Ayala

C.C. 29874875

Asistió y Aprobó el Programa

FORMACIÓN DE AUDITORES EN SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADOS HSEQ

Con una intensidad de 64 horas

El contenido del programa comprendió:

- Estructura ISO 14001
- Estructura OHSAS 18001
- Estructura ISO 9001
- Técnicas de Auditoria para un Sistema de Gestión HSEQ Integrado
  Gestión para la Mejora de un Sistema HSEQ Integrado

Tulua, 21 de Diciembre de 2013

Juan Felipe Mora Arroyave
Director Regional Suroccidente

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA
REMINGTON®
RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996

En nombre de

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

y por autorización del Ministerio de Educación Nacional

En atención a que

MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA

c.c. 29.874.875

Ha completado todos los estudios que los estatutos de la Corporación exigen para optar al título en **Especialización en Revisoría Fiscal y Contraloría**, le expide el presente diploma, al mismo tiempo testifica y garantiza bajo la fe pública de que se halla investida por el Ministerio de la Ley, que es idóneo para desempeñarse como:

ESPECIALISTA EN REVISORÍA FISCAL Y CONTRALORÍA

En testimonio de ello se firma el presente diploma en Medellín, a los 11 días del mes de Diciembre de 2020

Registrado en el Folio 45226, Libro E008 - Acta de Grado No. 3145

RECTOR

SECRETARIO GENERAL

DECANO

Escaneado con CamScanner

UNIREMINGTON
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON
RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996

MAESTRO
EXTENSIÓN Y POSGRADOS

LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN

Certifica que:

MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA
C.C 29.874.875

Asistió como participante al:

SEMINARIO EN AUDITORÍA FORENSE

Llevado a cabo en la ciudad de Cali del 22 de agosto al 26 de septiembre de 2020

Intensidad: 32 horas

ALEJANDRO VASQUEZ TIECK
Director Extensión y Proyección

GUSTAVO ADOLFO CASTRILLON SUÁREZ
Secretario General

Para constancia, se firma en Medellín - Colombia, a los 28 días del mes de octubre de 2020

ISO 9001 icontec
Certificación de Servicios icontec
CERTIFICADO RESPONSABILIDAD SOCIAL

Escaneado con CamScanner

LA SUSCRITA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO DE GESTION HUMANA DE AVIDESA DE OCCIDENTE S.A.
CERTIFICA:

Que la Señora **FIGUEROA AYALA MARIA FERNANDA**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **29.874.875,** estuvo vinculado(a) a nuestra empresa desde el 19 de Octubre de 2016 hasta el 31 de enero de 2021 con contrato de trabajo a TERMINO FIJO PRORROGABLE CADA AÑO. Desde el 19 de Octubre de 2016 hasta el 31 de Octubre de 2020 se desempeñó en el cargo de **ANALISTA DE AUDITORIA PLANTA ALIMENTOS**.

La colaboradora desempeñaba las siguientes funciones:

- Validar el inventario físico reportado de producto terminado
- Realizar acompañamiento al inventario aleatorio de producto terminado e insumos en planta de alimentos
- Realizar acompañamiento validando el inventario total de producto terminado e insumos en las áreas a cargo
- Realizar acompañamiento al inventario de sustancias controladas en las áreas a cargo
- Validar las entradas y mermas de materia prima de las motonaves
- Realizar inventario aleatorio y/o total al almacén de repuestos en la planta de alimentos
- Realizar inventario de herramientas en las áreas a cargo
- Realizar inventario de activos fijos en las áreas a cargo
- Validar los reversos y anulaciones en inventario en las áreas a cargo
- Validar aleatoriamente que los vehículos despachados de planta de alimentos hayan sido pesados por báscula.
- Realizar validación de paradas no autorizadas de los vehículos de transporte de alimento.
- Verificar el cumplimiento de las revisiones a los vehículos graneleros por parte de los responsables del área de despachos y empresa prestadora del servicio de transporte.
- Revisar documentos de legalización de motonaves.
- Confirmar los cambios de fletes y liquidación de transportes de materia prima en puertos
- Realizar revisión y análisis de los movimientos de inventario (ingresos, traslados, salidas, bajas, etc) y otros indiciadores en las compra de materia prima.
- Revisar y hacer seguimiento a los siniestros ocurridos en el transporte de materia prima desde los puertos.
- Revisar pólizas de transporte de importados de origen a planta.
- Revisar la interfaz chronosoft vs sap en ordenes de producción
- Verificar movimientos de inventario en sap.
- Verificar los ajustes de producción realizados en chronosoft.
- Revisar los tránsitos materia prima y producto.
- Realizar revisión de los valores que arroja la báscula camionera.

- Revisar pedidos pendientes por despachar en planta de alimentos.
- Revisar cortes de materias primas macros (frijol, torta, gluten y maíz).
- Verificar la ejecución de las obras civiles y mantenimientos en las áreas a cargo.
- Verificar la facturación del empaque de segunda.
- Validar salida de chatarra por venta.
- Revisar la facturación de otras ventas.
- Revisar actas de baja de producto generadas en las áreas a cargo.
- Recibir de sst las actas de bajas de los equipos utilizados en seguridad salud en el trabajo.
- Revisar aleatoriamente condiciones, documentación exigida y sellos de seguridad de los camiones y mulas a la salida de la planta de alimentos.
- Verificar cumplimiento de horas extras, horarios según las políticas establecidas por la empresa.
- Realizar seguimiento al enturnamiento de los vehículos en planta de alimentos.
- Verificar el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad, transporte de producto terminado, procesos productivos de la planta y almacenamiento de materias primas.
- Validar cámaras de seguridad.
- Verificar que el personal de seguridad este cumpliendo con los procedimientos de seguridad establecidos.
- Realizar auditoria a los sistemas de gestión establecido por la empresa y de aplicabilidad a las áreas a cargo.
- Verificar la facturación de los préstamos de la planta de alimentos.
- Realizar el arqueo de caja menor.
- Revisar contratos realizados con terceros.
- Revisión de cumplimiento y factura del servicio de limpieza y desinfección y control de plagas.
- Gestión administrativa auditoria.
- Apoyar en la planeación y realización de inventarios del área comercial y/o auditorias masivas.
- Leer y estudiar los procedimientos, procesos y perfiles de cargo asignados a las áreas bajo su responsabilidad y demás áreas en las cuales realice auditorias.
- Generar la lista de riesgos evidenciados en las revisiones del área a su cargo y mantenerlo actualizado.
- Realizar revisión del control interno establecido para cada uno de los procesos en las áreas auditables.
- Elaborar informe de gestión y presentar al jefe inmediato

A partir del 01 de Noviembre de 2020 y hasta el 31 de enero de 2021 se desempeñó en el cargo de **COORDINADOR CARTERA** realizando las siguientes funciones:

- Efectuar liberaciones por bloqueos de cartera
- Realizar monitoreo de cartera
- Elaborar cartas para los clientes con cartera de difícil cobro
- Crear clientes en el sistema sap (mayoreo, pos y empleados)
- Modificar clientes en el sistema sap

- Modificar zona de transporte, interlocutor y/o datos adicionales a clientes
- Activar e inactivar clientes en sap
- Recibir los pagos nacionales de las diferentes empresas correspondientes a la venta de producto
- Descargar pagos realizados en moneda extranjera
- Preparar carpetas de solicitud de crédito a clientes para el comité de crédito y cartera
- Redistribuir cupos de crédito
- Elaborar reporte de ventas de pollo (crudo y restaurantes) a trabajadores directos y en misión.
- Causar el iva del alimento consumido en levante y compensar la cuenta por cobrar y pagar resultante de la causación
- Realizar ajustes de pagos de incapacidades.
- Efectuar cruces de cuentas de clientes y ajustes solicitados
- Generar cartera de difícil cobro y provisiones para clientes con cartera superior a 360 días
- Enviar a distribuidoras cheques de clientes devueltos por entidades bancarias
- Revisar documentos de carpetas de clientes a crédito y solicitar actualización al coordinador administrativo
- Custodiar el archivo de la documentación de clientes a crédito
- Realizar la compensación de la cuenta de empleados (1305051000).
- Brindar asesoría y soporte a solicitudes o casos que se presenten en las áreas de cartera de las organizaciones de venta.
- Realizar confirmación directamente con el cliente sobre consignaciones realizadas cuando estas sean informadas por tesorería como sobrantes pendientes por conciliar.
- Realizar aleatoriamente confirmación de cumplimiento de compromisos de clientes que soliciten liberación de cupo de forma repetitiva.
- Coordinar la logística y gestionar el comité de crédito y cartera.
- Realizar el consolidado de la información para el comité de crédito y cartera
- Elaborar el acta del comité de crédito y cartera.
- Gestionar y custodiar el archivo del área de cartera

PARA CONSTANCIA SE FIRMA SIN ENMENDADURAS EN: Guadalajara de Buga, a los 04 días del mes de Febrero de 2021.

Atentamente,

MAYRA ZULEIMA AYALA GARCIA
Directora Gestión Humana

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
DIVISIÓN DE TALENTO HUMANO

CERTIFICADO OFICIAL

Medellín, 17 de abril de 2024

EL GESTOR ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE LA INFORMACION LABORAL

CERTIFICA:

Que MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA, con cédula 29.874.875, prestó sus servicios a la Universidad en la siguiente forma:

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el(la) contratista, para realizar la labor de interventoría a los proyectos del fondo emprender en el desarrollo de las actividades enmarcadas dentro de los términos del convenio celebrado entre la universidad de antioquia y el operador, cuyo objeto es el seguimiento financiero, administrativo, técnico y jurídico a la ejecución de los proyectos empresariales financiados con recursos del fondo emprender.. Durante el periodo comprendido del 1 de enero de 2024 al 25 de marzo de 2024.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el(la) contratista, para realizar la labor de interventoría a los proyectos del fondo emprender en el desarrollo de las actividades enmarcadas dentro de los términos del convenio celebrado entre la universidad de antioquia y el operador, cuyo objeto es el seguimiento financiero, administrativo, técnico y jurídico a la ejecución de los proyectos empresariales financiados con recursos del fondo emprender.. Durante el periodo comprendido del 26 de octubre de 2023 al 31 de enero de 2024.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el(la) contratista, como interventor(a) de proyectos del fondo emprender en su calidad de profesional en el área de las ciencias económicas, industriales y/o empresariales, para desarrollar las actividades enmarcadas dentro de los términos del convenio celebrado entre la universidad de antioquia y el operador, cuyo objeto es el seguimiento financiero, administrativo, técnico y jurídico a la ejecución de los proyectos empresariales financiados con recursos del fondo emprender. . Durante el periodo comprendido del 30 de mayo de 2023 al 31 de diciembre de 2023.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el(la) contratista, como interventor(a) de proyectos del fondo emprender en su calidad de profesional en el área de las ciencias económicas, industriales y/o empresariales, para desarrollar las actividades enmarcadas dentro de los términos del convenio celebrado entre la universidad de antioquia y el operador, cuyo objeto es el seguimiento financiero, administrativo, técnico y jurídico a la ejecución de los proyectos empresariales financiados con recursos del fondo emprender.. Durante el periodo comprendido del 1 de enero de 2023 al 29 de diciembre de 2023.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el(la) contratista, como interventor(a) de proyectos del fondo emprender en su calidad de profesional en el área de las ciencias económicas, industriales y/o empresariales, para desarrollar las actividades enmarcadas dentro de los términos del convenio celebrado entre la universidad de antioquia y el operador, cuyo objeto es el seguimiento financiero, administrativo, técnico y jurídico a la ejecución de los proyectos empresariales financiados con recursos del fondo emprender.. Durante el periodo comprendido del 9 de diciembre de 2022 al 15 de mayo de 2023.

Como contratista, por contrato de prestación de servicios, en FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS para desarrollar las siguientes actividades:lo constituye la prestación de servicios personales por parte de el(la) contratista, como interventor(a) de proyectos del fondo emprender en su calidad de profesional en el área de las ciencias económicas, industriales y/o empresariales, para desarrollar las actividades enmarcadas dentro de los términos del convenio celebrado entre la universidad de antioquia y el operador, cuyo objeto es el seguimiento financiero, administrativo, técnico y jurídico a la ejecución de los proyectos empresariales financiados con recursos del fondo emprender.. Durante el periodo comprendido del 20 de agosto de 2022 al 31 de diciembre de 2022.

El presente certificado se expide para trámites personales.



OSCAR GONZALO MONTOYA CASTRO

Autorizado para firmar certificaciones laborales mediante Resolución Rectoral 34283 de 2012

Codigo certificado: 757604-S5COD6ONYO

Direccion de validacion:https://asone.udea.edu.co/tramites/validar

Vigilada Mineducación

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA 1803

5

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 29.874.875
FIGUEROA AYALA
APELLIDOS
MARIA FERNANDA
NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO 21-OCT-1978
TULUA
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.52 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO

25-NOV-1996 TULUA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-3109400-00137324-F-0029874875-20081214 0008117093A 1 9926409030



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
113341-T

MARIA FERNANDA
FIGUEROA AYALA
C.C. 29874875
RESOLUCION INSCRIPCION 247 FECHA 2005/09/29
UNIVERSIDAD UNID. CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA

PRESIDENTE
LUZ MYRIAM DIAZ MUÑOZ
123021



IDEQS

33583

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

LOGOFORMS

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141021400033

(415)7707212489984(8020) 000014102140003 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 9 8 7 4 8 7 5	3	Impuestos y Aduanas de Tuluá 2 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	2 9 8 7 4 8 7 5	1 9 9 6 1 1 2 5

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Tuluá 8 3 4

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
FIGUEROA	AYALA	MARIA	FERNANDA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Tuluá 8 3 4

41. Dirección principal: CL 41 A 23 48 P 2

42. Correo electrónico: mafefi78@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 2 2 2 4 8 1 8 7	3 1 6 7 5 4 7 8 4 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 7 1 1	2 0 2 2 0 2 0 2	6 9 2 0	2 0 0 4 1 1 0 1	8 5 4 4			2 4 1 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	2	4	9																						

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 04 - 17 / 17 : 47: 19

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre FIGUEROA AYALA MARIA FERNANDA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 245401753

PIB
18:49:30

Bogotá DC, 17 de abril del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 29874875:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 17 de abril de 2024, a las 18:52:48, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

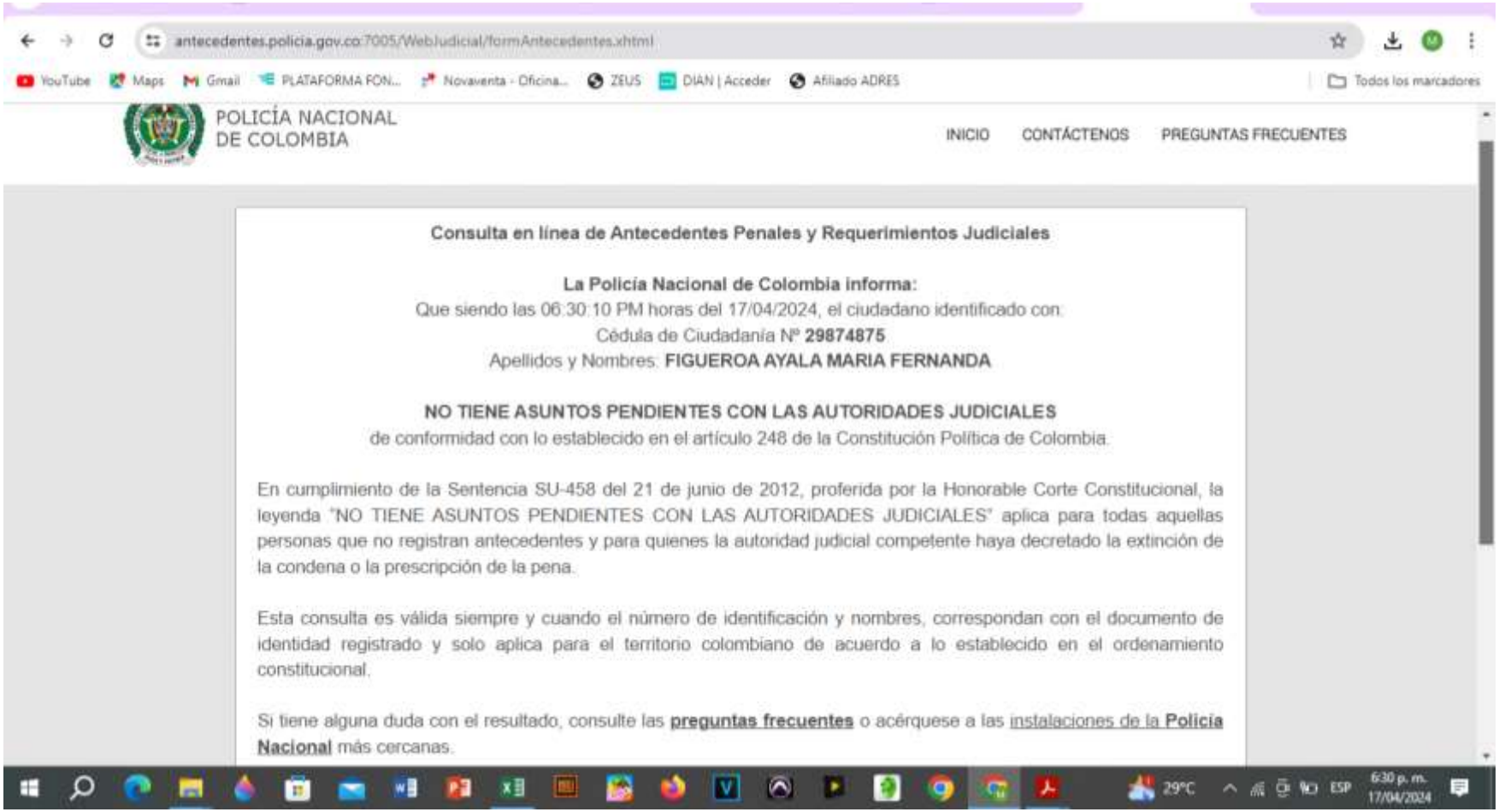
Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	29874875
Código de Verificación	29874875240417185248

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB


antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/formAntecedentes.xhtml
YouTube
Maps
Gmail
PLATAFORMA FON...
Novaventa - Oficina...
ZEUS
DIAN | Acceder
Afiliado ADRES
Todos los marcadores
POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA
INICIO
CONTÁCTENOS
PREGUNTAS FRECUENTES
Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales
La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 06:30:10 PM horas del 17/04/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº 29874875
Apellidos y Nombres: FIGUEROA AYALA MARIA FERNANDA
NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.
En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.
Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.
Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las preguntas frecuentes o acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.
29°C
ESP
6:30 p. m.
17/04/2024

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/04/2024 06:54:46 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **29874875 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **90143238** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Información 515 9000

Dios y Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

GOV.CO

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 29874875 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/04/2024 09:56 PM

Código Verificación: **KAWHCJ2UB3**

Válida hasta: **17/07/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

84B1E35399E05CBA

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER

Que el contador público **MARIA FERNANDA FIGUEROA AYALA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 29874875 de TULUA (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 113341-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 17 días del mes de Abril de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado